Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 33 Кировского района Санкт-Петербурга

Положение
об организации работы
по противопожарной безопасности Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 33 Кировского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2022 год

Принято

Решением Общего собрания работников
ГБДОУ детского сада № 33
Кировского района Санкт-Петербурга

Протокол № 4 от 20 сентября 2022 года

Утверждено

Заведующий ГБДОУ детским садом № 33
Кировского района Санкт-Петербурга

Соловьева С. А. _____
Ф.И.О. подпись

Приказ № 180 от 22.09.2022 года

Соловьева София Алексеевна, заведующий ГБДОУ детским садом № 33 Кировского района Санкт-Петербурга

Подписано цифровой подписью: Соловьева София Алексеевна, заведующий ГБДОУ детским садом № 33 Кировского района Санкт-Петербурга
Дата: 2022.09.22 12:40:23 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы по противопожарной безопасности Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 33 Кировского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение об организации работы по противопожарной безопасности Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 33 Кировского района Санкт-Петербурга, (далее – Положение), разработано на основании Федерального Закона Российской Федерации от 21.12.1994 №63-ФЗ «О пожарной безопасности», иных нормативных правовых актов; 1.3.3. Устава ГБДОУ детского сада № 33 Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденный распоряжением Комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга от 22.07.2022 1459-р, и других локальных актов ГБДОУ.

1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности по пожарной безопасности (далее – ПБ) в ГБДОУ является Конституция РФ; Основы законодательства РФ по пожарной безопасности; СНИПЫ (нормы и правила); НПБ (нормы пожарной безопасности; РД (руководящие документы); ГОСТЫ (государственные стандарты); постановления и распоряжения органов власти.

1.3. Главной целью организации работы по ПБ в ГБДОУ является обеспечение безопасности воспитанников и сотрудников, соблюдение требований по пожарной безопасности. Охрана жизни и здоровья детей.

1.4. Управление работой по ПБ в ГБДОУ осуществляет заведующий.

1.5. Непосредственную организацию работы по ПБ в ГБДОУ осуществляет ответственный по ПБ, обеспечивающий проведение в жизнь мероприятий по пожарной безопасности, устанавливающий круг обязанностей работников по ПБ, контролирующий ведение обязательной документации.

1.6. Ответственный по ПБ подчиняется непосредственно заведующему.

1.7. Ответственный по ПБ назначается и освобождается от обязанностей приказом заведующего.

1.8. Ответственным по ПБ назначается лицо, имеющий свидетельство об окончании курсов обучения по ПБ. Руководитель ГБДОУ организует для ответственного по ПБ систематическое повышение квалификации, периодическую проверку знаний.

1.9. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи работы по ПБ.

2.1. Обеспечение выполнения требований правовых локальных актов и нормативно-технических документов по созданию безопасных условий труда.

2.2. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований ПБ.

2.3. Соблюдение требований нормативных документов по ПБ.

2.4. Обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения.
2.5. Оперативный контроль состояния ПБ.
2.6. Планирование и организация мероприятий по ПБ, составление отчетности по установленным формам, ведение обязательной документации.
2.7. Организация пропаганды по ПБ в ГБДОУ.
2.8. Информирование и консультирование работников учреждения по всем вопросам ПБ.
2.9. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по ПБ работников Учреждения.

3. Основные функции работы по ПБ.

3.1. Совет образовательного учреждения ГБДОУ:
3.1.1. Рассматривает перспективные вопросы по ПБ, разрабатывает план по противопожарной безопасности;
3.1.2. Выносит разработанные локальные акты по ПБ на Общее собрание работников ГБДОУ, а также вопросы организации работы по ПБ в Учреждении;
3.1.3. Заслушивает заведующего ГБДОУ, ответственного по ПБ о выполнении плана работы по ПБ.
3.2. Общее собрание работников ГБДОУ принимает локальные акты, регламентирующие работу по ПБ.
3.3. Заведующий ГБДОУ:
3.3.1. Утверждает локальные акты по ПБ приказом.
3.3.2. Организует работу по созданию и обеспечению условий ПБ;
3.3.3. Организует обеспечение ГБДОУ средствами пожаротушения, принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами правилами и нормами ПБ;
3.3.4. Назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований ПБ в помещениях учреждения и территории;
3.3.5. Отчитывается на общем собрании коллектива о состоянии ПБ, выполнении мероприятий по ПБ, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
3.3.6. Проводит вводный инструктаж по ПБ, оформляет проведение инструктажа в журнале;
3.3.7. Организует обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
3.3.8. Поощряет работников учреждения за активную работу по плану ПБ;
3.3.9. Организует в установленном порядке работу комиссии по приемке учреждения к новому учебному году, подписывает акты приемки учреждения;
3.3.10. Обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по ПБ, предписаний государственной противопожарной службы;
3.3.11. Утверждает инструкции по ПБ;
3.3.12. Планирует в установленном порядке периодическое обучение работников учреждения по вопросам ПБ.
3.4. Ответственное лицо по ПБ ГБДОУ:
3.4.1. Организует работу по соблюдению норм и правил ПБ;
3.4.2. Обеспечивает контроль безопасности используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств;
3.4.3. Информирует работников от лица заведующей о состоянии ПБ;
3.4.4. Организует разработку и периодический пересмотр инструкций по ПБ;
3.4.5. Проводит инструктажи по ПБ, оформляет проведение инструктажа в журнале;
3.4.6. Организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений следит за исправностью средств пожаротушения;
3.4.7. Обеспечивает бытовые, хозяйственные и другие помещения оборудованием и инвентарем ПБ;
3.4.8. Приобретает согласно заявке огнетушители, средства индивидуальной защиты;
3.4.9. Обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, средств индивидуальной защиты.
3.5. Добровольная Пожарная Дружина:
3.5.1. Создается в учреждении начале календарного года;
3.5.2. Члены выполняют свои обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы;

3.5.3. Организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований по ПБ;
3.5.4. Проводит проверку условий по ПБ на рабочих местах.
3.6. Педагогические работники ГБДОУ:
3.6.1. Обеспечивают безопасное проведение образовательного процесса;
3.6.2. Организуют обучение воспитанников правилам пожарной безопасности;
3.6.3. Проводят работу с родителями по правилам ПБ;
3.6.4. Вносят предложения по улучшению организации пожарной безопасности;
3.6.5. Несут ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
3.6.6. Осуществляют постоянный контроль соблюдения правил ПБ на рабочем месте.

4. Права работников, осуществляющих работу по ПБ

4.1. Ответственное лицо по ПБ имеет право:
4.1.1. Проверять состояние условий по ПБ в ГБДОУ и предъявлять заведующему обязательные для исполнения предписания установленной формы;
4.1.2. Запрашивать и получать от заведующего ГБДОУ материалы по вопросам ПБ;
4.1.3. Вносить предложения заведующему ГБДОУ об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по ПБ;
4.1.4. Принимать участие в рассмотрении обсуждения состояния ПБ в ГБДОУ на общих собраниях трудового коллектива;
4.1.5. Вносить заведующему ГБДОУ предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по ПБ.
4.2. Работники имеют право:
4.2.1. на рабочее место, соответствующее требованиям ПБ;
4.2.2. на получение достоверной информации от Работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций по ПБ на рабочем месте;
4.2.3. на обеспечение средствами индивидуальной защиты в соответствии с требованиями ПБ.

5. Контроль и ответственность.

5.1. Контроль за деятельностью работников, осуществляющих работу по ПБ в ГБДОУ обеспечивает заведующий.
5.2. Ответственность за организацию работы по ПБ несет заведующий ГБДОУ.