

<b>Принято</b>	<b>Утверждаю</b>
<b>Решением</b> Общего собрания работников ГБДОУ детского сада № 33 Кировского района Санкт-Петербурга	Заведующий ГБДОУ детским садом № 33 Кировского района Санкт-Петербурга  Соловьева С. А. _____ Ф.И.О. _____ подпись
<b>Протокол №</b> _____ <b>от «31» августа 2023 года</b>	<b>Приказ от «31» августа 2023 года № 117</b>

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год

### Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в детском саду.

### Задачи:

- ✓ Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- ✓ Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой коррупции;
- ✓ Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- ✓ Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (официальный сайт ДОУ в сети Интернет).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
<b>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ГБДОУ детского сада № 33 Кировского района Санкт-Петербурга</b>			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ГБДОУ подлежащих проверке на коррумпированность	заведующий	Сентябрь-октябрь 2023
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов в учреждении	заведующий хозяйством ответственный	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	заведующий хозяйством ответственный	по мере необходимости
<b>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ГБДОУ детского сада № 33 Кировского района Санкт-Петербурга</b>			
1.2.1.	Корректировка должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий	по мере необходимости
1.2.2.	Организация и проведение антикоррупционного образования работников силами обученных сотрудников ДОУ. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	ответственный	декабрь 2023 май 2024
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на рабочих совещаниях, педагогических советах. Приглашение на педагогические советы членов Родительского комитета.	заведующий ответственный	в течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению	заведующий	по факту выявления

	исполнения антикоррупционного законодательства.		
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<b>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.1.	Проведение рабочего совещания с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в учреждении. Издание приказа по детскому саду «О назначении ответственного лица за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ГБДОУ детском саду № 33 Кировского района Санкт-Петербурга». Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике коррупции в детском саду.	заведующий ответственный	сентябрь 2023
2.1.2.	Проведение родительских собраний собрания с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции.	заведующий воспитатели	сентябрь 2023
2.1.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на рабочих совещаниях, педагогических советах	заведующий ответственный	в течении учебного года
2.1.4.	Предоставление сведений о доходах и имуществе	заведующий	до 01.04.2024
<b>2.2. Совершенствование организации деятельности ГБДОУ детского сада № 33 Кировского района Санкт-Петербурга по размещению Государственного заказа</b>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов.	заведующий	2023 – 2024
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами	заведующий	постоянно
<b>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ГБДОУ</b>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением ремонтных работ в ГБДОУ детском саду № 33 Кировского района Санкт-Петербурга	заведующий хозяйством	летний период
2.3.2.	Проведение ежегодной инвентаризации с привлечением представителя администрации и централизованной бухгалтерии	заведующий хозяйством	до 31.12.2023
<b>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ГБДОУ</b>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, детского сада в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ГБДОУ детского сада № 33 Кировского района Санкт-Петербурга	заведующий заведующий хозяйством	постоянно
2.4.2.	Обеспечение наличия в ГБДОУ детском саду № 33 Кировского района «Журнала учета мероприятий по контролю».	заведующий	2023- 2024
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	заведующий	постоянно
2.4.4.	Создание системы оценки качества воспитания и обучения в ГБДОУ с использованием процедур: - аттестация педагогических кадров; - самоанализ деятельности ГБДОУ	заведующий ответственный	постоянно
2.4.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ГБДОУ	заведующий	постоянно
2.4.6.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ГБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	заведующий ответственный	постоянно
2.4.7.	Ведение постоянно действующей рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГБДОУ. Размещение публичного доклада за 2022-2023 учебный год и включение в него информации по антикоррупционной деятельности в ДОУ.	заведующий  ответственный за сайт	Постоянно  май 2024
<b>2.4. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур направленных на обеспечение</b>			

*добросовестной работы учреждения*

2.4.1.	Проведение анкетирования получателей услуг для определения удовлетворенности получателем качеством услуг	ответственный	до 30.11.2023
--------	--	---------------	---------------