

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 33
Кировского района Санкт-Петербурга

Принято

Решением Педагогического совета
ГБДОУ детского сада № 33
Кировского района Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от Зависига 2020 год

Утверждаю

Заведующий ГБДОУ детского сада № 33
Кировского района Санкт-Петербурга

Соловьева С. А.

Приказ от Зависига 2020 год № 103



Годовой план работы
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада № 33
Кировского района Санкт-Петербурга
на 2020-2021 учебный год

Санкт-Петербург, 2020

Оглавление

Анализ образовательной деятельности за 2019-2020 учебный год.....	4
Реализуемые программы и технологии.....	4
Уровень владения педагогами программами и современными образовательными технологиями.....	5
Кадровое обеспечение деятельности ГБДОУ на 2019-2020 учебный год	5
Уровень развития воспитанников	6
Мероприятия в 2019-2020 учебном году.....	6
Воспитательно-образовательная деятельность.....	7
Приоритетные задачи на 2020-2021 учебный год.....	10
Организация развивающего образовательного пространства.....	13
Работа в методическом кабинете.....	13
Работа в групповых помещениях	14
Работа в музыкальном зале.....	15
Работа в физкультурном зале	16
Работа в бассейне	16
Организационная работа с педагогическими кадрами	17
Повышение квалификации педагогов	17
Аттестация педагогически кадров.....	18
План сопровождения педагогов, которые аттестуются в 2020-2021 учебном году	18
Педагогические советы в 2020-2021 учебном году	20
Консультации.....	23
Индивидуальные консультации.....	23
Групповые консультации.....	24
Из опыта работы воспитателей.....	25
План работы с молодыми специалистами.....	26
Открытые мероприятия для воспитателей в рамках обмена опытом	28
Проектная деятельность в ДОУ	30
Психолого-медико-педагогический консилиум	31
Психолого-медико-педагогические совещания	33
Рабочие совещания	35
Административная работа	36
Работа с родителями и населением	38
Планирование мероприятий с воспитанниками, семьями воспитанников, воспитателями на 2020-2021 учебный год	40

Контроль за организацией и содержанием образовательной работы с детьми	43
План работы медицинского кабинета на 2020-2021 учебный год	45
План работы по противопожарной безопасности на 2020-2021 учебный год.....	47
План работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.....	49

Анализ образовательной деятельности за 2019-2020 учебный год

Реализуемые программы и технологии

Основные:

1. Основная образовательная программа дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 33 Кировского района Санкт-Петербурга.
2. Программа развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 33 Кировского района Санкт-Петербурга.

Дополнительные:

1. «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста», Р. Б. Стеркина, О. Л. Князева, Н. Н. Авдеева, Москва, «Просвещение», 2000г.

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы дополнительного образования детей дошкольного возраста:

1. «Волшебная кисточка»
2. «Задорный шаг»
3. «Звонкая фа-солька»
4. «Играем, танцуем, поем»
5. «Ритмическая мозаика»
6. «Танцы на мячах»

Технологии:

1. Развивающие
 - Игры Воскобовича
 - Игры и занимательные занятия по быстрому и увлекательному обучению детей 2-7 лет на основе методики Н. А. Зайцева
 - ТРИЗ «Программа формирования творческих способностей дошкольников» Т. А. Соборчук, Обнинск, ООО «Росток», 1998 год
 - «Знакомство с Санкт-Петербургом», Н. П. Смирнова, 1996
 - «Петербурговедение для малышей от 3 до 7 лет». Пособие для воспитателей и родителей. Алифанова Г.Т.. – СПб., Паритет, 2005.
 - «Учебно-методическое пособие «Город – сказка, город – быль», О. В. Солнцева, Е. В. Коренева-Леонтьева, Санкт-Петербург, речь, 2013 год
2. Оздоровительные:
 - Утренняя гимнастика
 - Бодрящая гимнастика
 - Воздушные ванны
 - Ходьба босиком
 - Ежедневные прогулки
 - Рациональная двигательная активность в течение дня
 - Создание санитарно-гигиенического режима, соответственно требованиям Роспотребнадзора
 - Психопрофилактика

Уровень владения педагогами программами и современными образовательными технологиями

Программы и современные образовательные технологии	Уровень владения педагогами
Основная образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 33 Кировского района Санкт-Петербурга	Используется в полном объеме
Рабочие программы воспитателей и специалистов	Используются в полном объеме
Авторская парциальная программа развития математических представлений у дошкольников «Математические ступеньки», автор Колесниковой Е. В.	Используется в группах дошкольного возраста
Авторская парциальная программа «От звука к букве», автор Колесникова Е. В.	Используется в группах дошкольного возраста
Технологии игрового обучения	Используются в полном объеме
Здоровьесберегающие технологии	Используются в полном объеме
Развивающие игры	Используются как промышленные, так и созданные педагогами самостоятельно в полном объеме
ИКТ в образовательном процессе	Используется всеми педагогами
Проектная деятельность с детьми и родителями (законными представителями)	Используется всеми педагогами
Игровые развивающие технологии	Используются всеми педагогами
Лэпбук	Педагоги начали использовать в работе с детьми
Технологии Портфолио дошкольника	Педагоги начали использовать в работе с детьми

Кадровое обеспечение деятельности ГБДОУ на 2019-2020 учебный год

Штат укомплектован полностью (58 педагогов):

- 2 старших воспитателя
- 4 музыкальных руководителя
- 2 инструктора по физической культуре в спортивном зале
- 1 инструктор по физической культуре в бассейне
- 49 воспитателей (из них 5 находятся в отпуске по уходу за ребенком до 3 лет)

Из них по образованию:

- Высшее образование: 30 педагогов
- Бакалавры: 6 педагогов
- Среднее профессиональное: 22 педагога

Из них по педагогическому стажу:

- От 0 до 3 лет: 6 педагогов
- От 3 до 5 лет: 10 педагогов

- От 5 до 10 лет: 15 педагогов
- От 10 до 20 лет: 14 педагогов
- От 20 и более лет: 13 педагогов

Из них по квалификационной категории:

- Высшая квалификационная категория: 21 педагог
- Первая квалификационная категория: 27 педагогов
- Соответствие занимаемой должности: 2 педагога
- Не имеют категории: 8 педагогов

Из них прошли профессиональную переподготовку

- 2 педагога

Уровень развития воспитанников

Образовательная область	Уровень развития	Показатель развития в процентном соотношении	
		Начало года	Конец года
Физическое развитие	Высокий	4,2	80
	Средний	86,3	19,2
	Низкий	9,5	0,8
Социально-коммуникативное развитие	Высокий	27,3	50,4
	Средний	45,4	41,2
	Низкий	27,3	8,4
Познавательное развитие	Высокий	18	48,8
	Средний	53,9	43,2
	Низкий	71	8
Речевое развитие	Высокий	7,4	52,8
	Средний	44,5	40,4
	Низкий	48,1	6,8
Художественно-эстетическое развитие	Высокий	5,8	49,6
	Средний	53,1	44,4
	Низкий	41,1	6

Мероприятия в 2019-2020 учебном году

Для педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ:

1. Музыкальные праздники
2. Музыкальные досуги
3. Спортивные праздники
4. Спортивные досуги
5. Конкурсы
6. Выставки
7. Открытые занятия
8. Мастер-классы

9. Массовые гулянья

Для педагогов района:

1. Творческая группа для инструкторов по физической культуре
2. Творческая группа для музыкальных руководителей
3. Открытые занятия в рамках аттестации
4. Организация курсов повышения квалификации

Для воспитанников:

1. Ежемесячные досуги
2. Традиционные и тематические праздники детского сада
3. Выставки совместных работ воспитанников с родителями к традиционным праздникам и организованные воспитателями в соответствии с их планами
4. Выставки коллективных работ по тематике нетрадиционных праздников
5. Участие воспитанников в творческих конкурсах районного и городского уровня
6. Участие воспитанников и их родителей в районных акциях, выставках творческих работ

Воспитательно-образовательная деятельность

В 2019-2020 учебном году велась активная работа по всем образовательным областям в полном объеме, велась работа по созданию развивающей предметно-пространственной среде в соответствии с ФГОС ДО.

Достигнуты стабильные положительные результаты

Оздоровительная работа	<ol style="list-style-type: none">1. Использование в работе с детьми современных образовательных технологий2. Использование разнообразных видов организации двигательной активности детей3. В группах проводится работа по формированию основ здорового образа жизни4. Ежедневные прогулки5. Ежедневное проведение утренней и бодрящей гимнастики
Физическое развитие	<ol style="list-style-type: none">1. Использование современных образовательных технологий2. Во всех группах проводятся занятия по физической культуре в спортивном зале, в теплый период года на улице3. В группах детей дошкольного возраста проводятся занятия в бассейне4. Проведение спортивных праздников, развлечений5. Разработаны дидактические игры по физическому развитию6. Оформлены и пополняются спортивные уголки в группах

Социально-коммуникативное развитие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Использование современных образовательных технологий. 2. Разработаны и проводятся беседы, занятия по нравственному воспитанию, патриотическому воспитанию. 3. В группах дошкольного возраста создаются уголки патриотического воспитания. 4. Во всех группах создаются уголки безопасности, во многих созданы макеты улиц, пожарные щиты. 5. В группах используются игровые ситуации, направленные на формирование навыков одевания, раздевания, умывания и т.д. 6. Проведены тренировочные эвакуации
Познавательное развитие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Использование современных образовательных технологий 2. В группах организована и пополняется РППС по познавательному развитию. 3. Созданы картотеки опытов-экспериментов. 4. Организуется проектная деятельность. 5. В группах разработаны картотеки прогулок. 6. 1 раз в 2 недели создаются коллективные работы по изобразительной деятельности в соответствии с календарем праздников 7. Организуются мастер-классы для родителей воспитанников 8. В группе № 15 организован мини-музей пуговиц.
Речевое развитие	<ol style="list-style-type: none"> 1. В группах имеется достаточное количество детской художественной литературой. 2. В некоторых группах созданы мини-библиотеки. 3. Разработаны дидактические игры на развитие всех сторон речи 4. Созданы картотеки скороговорок, чистоговорок 5. Организуются НОД с использованием ИКТ
Художественно-эстетическое развитие	<ol style="list-style-type: none"> 1. В группах созданы уголки изобразительной деятельности, которые пополняются альбомами для рассматривания, дидактическими играми, изделиями народного промысла, альбомами по приобщению детей к искусству. 2. В группах созданы театрализованные уголки, которые пополняются масками, деталями костюмов, костюмами, различными видами театров. 3. Оформляется кабинет по обучению воспитанников рисованию. В нем имеются мольберты, столы, песочные столы. Кабинет оформлен работами воспитанников, репродукциями художников, наглядный материал.
Методическое обеспечение педагогического процесса	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организована помощь в создании РППС в группах в соответствии с ФГОС ДО и возрастной категорией детей 2. Пополнение «Методической копилки» конспектами мероприятий

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Оказание помощи при организации и проведению проектной деятельности 4. Оказание помощи при составлении планирования 5. Методический кабинет пополняется методической литературой, ЭОР
Работа с семьями воспитанников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение Дней открытых дверей 2. Организация конкурса для семей «Колобки ищут таланты» 3. Организация выставок совместных работ ребенка с родителями 4. Организация фотовыставок 5. Организация мастер-классов, консультаций для родителей 6. Привлечение родителей к участию в праздниках, досугах в качестве артистов
Работа с семьями воспитанников по ПДДТТ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организованы уголки безопасности 2. В некоторых группах имеются макеты улиц. 3. Познавательные занятия, дидактические, сюжетно-ролевые игры с детьми. 4. Участие воспитанников в конкурсе «Я люблю тебя, Россия!» 5. Участие семей в творческих конкурсах по ПДДТТ 6. Организация праздника летом «Зеленый огонек», досуги по группам в течение года. 7. Проведена встреча детей старшего дошкольного возраста с инспектором ГИБДД. 8. Консультирование родителей, инструктаж. 9. В группах имеются стенды для родителей «Соблюдайте Правила дорожного движения» 10. Оформляется кабинет безопасности (устанавливается мобильный автогородок, наглядные пособия и др.)
Административно-хозяйственная деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приобретены моющие средства; хозяйственные товары, пособия, книги (методическая и детская художественная литература) 2. Проведена дезинфекция матрасов, ковров, ковровых покрытий 3. Проведены инструктажи с персоналом: по охране жизни и здоровья детей и сотрудников; по охране труда; по противопожарной безопасности 4. Осуществлялся контроль в соответствии с циклограммой контрольной деятельности

Вся воспитательно-образовательная деятельность проводилась в соответствии с годовым планом. Запланированные мероприятия выполнены на 90% в связи с эпидемиологической ситуацией.

Анализируя работу детского сада за 2019-2020 учебный год, можно сделать вывод: поставленные задачи выполнены в полном объеме.

Приоритетные задачи на 2020-2021 учебный год

Основные задачи:

1. Создавать оптимальные условия, обеспечивающие охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, сохраняя их индивидуальность.
2. Создавать условия для решения программных воспитательных, образовательных, развивающих задач в совместной деятельности взрослого и детей; самостоятельной деятельности детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по образовательным областям: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие», «Познавательное развитие».
3. Направлять педагогов на курсы повышения квалификации по теме «Профстандарт», ИКТ-компетентность.
4. Готовить педагогов к прохождению аттестации.
5. Продолжать работу по организации РППС в группах в соответствии с ФГОС ДО.
6. Провести консультации для педагогов ГБДОУ.
7. Организовать творческие конкурсы, выставки творческих работ, фоторабот среди воспитанников и семей воспитанников ГБДОУ, акции.
8. Оптимизировать РППС ГБДОУ с учетом образовательной программы и требованиями ФГОС ДО.
9. Провести тематическую проверку «Организация РППС для разнообразной игровой деятельности» (октябрь).
10. Провести тематическую проверку «Организация работы педагогов с детьми и их родителями по Профилактике детского дорожно-транспортного травматизма» (ноябрь).
11. Провести тематическую проверку по Организации работы по формированию элементарных математических представлений у детей.

Оздоровительная работа:

1. Совершенствовать работу по укреплению здоровья воспитанников.
2. Продолжать работу по снижению заболеваемости, укреплению физического и психического здоровья детей.
3. Продолжать работу по формированию у детей начальных представлений о здоровом образе жизни.
4. Продолжать разрабатывать и использовать в работе с детьми дидактические игры, направленные на формирование основ здорового образа жизни.
5. Организовать проведение противоэпидемических мероприятий: ежедневные «утренние фильтры» с обязательной термометрией, влажная уборка помещений с обработкой всех контактных поверхностей с использованием дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.
6. Внести изменения в режимы дня с учетом соблюдения требований СанПиН 2.4.1.3049-13; СП 3.1/2.4.3598-20, Рекомендациями по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

Физическое развитие:

1. Пополнить уголки по физической культуре дидактическими играми для совместной и самостоятельной деятельности детей.
2. Пополнить выносной материал для подвижных и спортивных игр на прогулке.
3. Пополнить уголки по физической культуре необходимыми демонстрационными материалами и спортивным инвентарем.

Социально-коммуникативное развитие:

1. Пополнять уголки безопасности играми, наглядным пособием.
2. Оснастить педагогический процесс наглядным и демонстрационным материалом по патриотическому воспитанию.
3. Оформить уголки патриотического воспитания, уголки безопасности.
4. Дооформить кабинет ОБЖ, составить расписание посещения кабинета группами.

Познавательное развитие:

1. Создание оптимальных условий для познавательного развития дошкольников.
2. Пополнять игровые уголки ФЭМП разнообразными по содержанию и вариациям дидактическими и развивающими играми.
3. Пополнять уголки познавательно-исследовательской деятельности.
4. Пополнить игровые уголки альбомами для рассматривания по лексическим темам.
5. Пополнить игровые уголки играми, демонстрационным материалом, пособиями на темы: «Истории предметов», «Страны и народы мира».

Речевое развитие:

1. Способствовать развитию речевой самостоятельности детей через приобщение их к чтению и основам театральной культуры.
2. Пополнить уголки речевого развития пособиями по развитию дыхания.
3. Пополнить уголки речевого развития развивающими и дидактическими играми.

Художественно-эстетическое развитие:

1. Пополнить уголки изобразительной деятельности народными игрушками.
2. Пополнить уголки изобразительной деятельности схемами создания изображений.
3. Пополнить кабинет по обучению детей рисованию необходимым оборудованием, пособием.
4. Составить расписание посещений кабинета ИЗО-деятельности группами.
5. Пополнить уголки конструктивно-модельной деятельности схемами и рисунками построек.
6. Пополнить уголки музыкального воспитания дидактическими играми, детскими музыкальными инструментами.
7. Пополнить уголки театрализации костюмами, масками.

Методическое обеспечение образовательного процесса:

1. Пополнить методический кабинет справочной и методической литературы в соответствии с ФГОС ДО (на бумажном и электронном носителе).
2. Продолжать накапливать и внедрять передовой педагогический опыт.
3. Организовать и систематизировать открытые просмотры мероприятий в целях обмена опытом между педагогами ГБДОУ.
4. Организовать помощь малоопытным воспитателям в организации работы с детьми.

5. Подготовить рекомендации по организации РППС в группах.

Работа с семьями воспитанников:

1. Совершенствовать формы взаимодействия с семьями воспитанников в условиях реализации ФГОС ДО: привлекать родителей к участию в мероприятиях детского сада, решению педагогических задач по воспитанию и обучению воспитанников
2. Организовать консультативную помощь родителям детей, не посещающих дошкольное учреждение
3. Продолжать работу по педагогическому образованию родителей.
4. Организовать анкетирование родителей с целью определения затруднений родителей в вопросах воспитания и развития детей.

Работа по ознакомлению детей с правилами дорожного движения:

1. Внедрять новые формы работы по ознакомлению детей дошкольного возраста с правилами дорожного движения.
2. Разработать планы работы с семьями воспитанников по ПДДТТ.
3. Взаимодействие ГБДОУ с инспектором ГИБДД.
4. Оснастить игровые уголки по ознакомлению детей с ПДД необходимыми дидактическими материалами, играми, пособиями.
5. Участие воспитанников и сотрудников в районных конкурсах по ПДДТТ.
6. Организация и проведение консультаций для сотрудников и родителей.
7. Организация анкетирования родителей.
8. Организация кабинета безопасности необходимым оборудованием, пособиями.
9. Составить расписание посещения кабинета безопасности группами.
10. Организация и проведение диагностики детей по ПДД с целью определения уровня знаний детей и направления образовательной и воспитательной работы.

Работа с детьми по противопожарной безопасности:

1. Организовать работу с семьями воспитанников по противопожарной безопасности.
2. Разработать программу по обучению детей навыкам противопожарной безопасности.
3. Разработать планы работы по каждой возрастной группе в соответствии с планом ГБДОУ по ППБ.
4. Организовать и провести мероприятия, способствующие снижению риска возникновения чрезвычайных ситуаций.
5. Организовать тренировочные эвакуации из здания.
6. Организация кабинета безопасности необходимым оборудованием, пособиями.
7. Составить расписание посещения кабинета безопасности группами.

Административно-хозяйственная деятельность

1. Продолжить административно-хозяйственную деятельность в соответствии с планом работы

Организация развивающего образовательного пространства

Работа в методическом кабинете

Содержание	Срок	Ответственный
Планирование работы на новый учебный год	Сентябрь	Старший воспитатель
Разработка вопросников к консультациям, педсоветам, семинарам, тематическим проверкам, взаимопроверкам, смотрам, конкурсам.	В течение года	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
Разработка положений о проведении конкурсов	В течение года	Старший воспитатель Рабочая группа
Подбор литературы в помощь воспитателям: - при подготовке к педсовету; - для осуществления воспитательно-образовательного процесса - осуществление проектной деятельности	В течение года	Старший воспитатель
Подбор консультативных материалов по работе с родителями	В течение года	Старший воспитатель
Помощь в оформлении документации, конспектов мероприятий	В течение года	Старший воспитатель
Составление и утверждение конспектов открытых мероприятий	В течение года	Старший воспитатель Специалисты
Составление плана аттестации педагогов на 2020-2021 учебный год	Сентябрь	Старший воспитатель
Оказание помощи при подготовке педагогов к прохождению аттестации	Сентябрь	Старший воспитатель
Работа с методической литературой	В течение года	Старший воспитатель
Знакомство с опытом работы района и города	В течение года	Старший воспитатель Специалисты
Оказание помощи воспитателям – наставникам в разработке плана работы с молодыми специалистами	В течение года	Старший воспитатель
Знакомство с планом мероприятий ИМЦ	Ежемесячно	Старший воспитатель

Знакомство с планом мероприятий ДДЮТТ	Ежемесячно	Старший воспитатель
Знакомство с планом мероприятий ЦДЮТТ	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация и проведение контроля	По плану контроля	Старший воспитатель

Работа в групповых помещениях

Содержание	Срок	Ответственный
Совершенствовать РППС в групповых помещениях, залах	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Пополнение групп методической, познавательной и художественной литературой, играми и игрушками	В течение года	Старший воспитатель Заведующий Воспитатели
Создание условий для организации работы по использованию здоровьесберегающих технологий	В течение года	Старший воспитатель Специалисты
Подборка сменного тематического и информационного материала для родителей	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
Составление и корректировка рабочей программы педагогов	Август - сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Составление и корректировки планов работы с воспитанниками и их семьями	В течение года	Воспитатели Старший воспитатель
Систематизация материалов для сопровождения педагогического процесса	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты
Организация проектной деятельности по работе с воспитанниками и их семьями	В течение года	Специалисты Воспитатели Старший воспитатель
Пополнение выносного материала в соответствии с возрастом детей, с сезоном	В течение года	Воспитатели
Пополнение игровых уголков играми и пособиями	В течение года	Воспитатели

Работа в музыкальном зале

Содержание	Срок	Ответственный
Пополнение музыкально – дидактическим материалом по программе и основным технологиям	В течение года	Музыкальный руководитель
Пополнение методическими материалами, пособиями по разделам: пение; слушание; музыкально – ритмические движения; игры на музыкальных инструментах	В течение года	Старший воспитатель Музыкальный руководитель
Пополнение элементами костюмов, костюмами, декорациями; атрибутами для проведения праздников, открытых мероприятий, досугов, тематических занятий, театрализованной деятельности.	В течение года	Старший воспитатель Музыкальный руководитель
Организация мероприятий по музыкальному воспитанию детей совместных с родителями	В течение года	Музыкальный руководитель
Создание презентаций к тематическим занятиям	В течение года	Музыкальный руководитель
Разработка рекомендаций для родителей и воспитателей по музыкальному развитию детей	В течение года	Музыкальный руководитель
Подготовка воспитанников к участию в музыкально-патриотических конкурсов	В течение года	Музыкальный руководитель

Работа в физкультурном зале

Содержание	Срок	Ответственный
Пополнение атрибутами для организации физкультурно - оздоровительной работы	В течение года	Инструктор по физической культуре
Разработка сценариев открытых мероприятий	В течение года	Инструктор по физической культуре
Пополнение методических материалов, пособий, дидактических игр	В течение года	Инструктор по физической культуре Воспитатели
Создание презентаций к тематическим занятиям	В течение года	Инструктор по физической культуре
Пополнение спортивного инвентаря для развития физических качеств и основных видов движений	В течение года	Инструктор по физической культуре Воспитатели
Разработка консультаций для родителей и воспитателей по физкультурно-оздоровительной работе	В течение года	Инструктор по физической культуре

Работа в бассейне

Содержание	Срок	Ответственный
Пополнение атрибутами для организации занятий в бассейне	В течение года	Инструктор по физической культуре
Разработка сценариев открытых мероприятий	В течение года	Инструктор по физической культуре
Создание презентаций к тематическим занятиям	В течение года	Инструктор по физической культуре
Пополнение методических материалов, пособий, дидактических игр	В течение года	Инструктор по физической культуре Воспитатели
Разработка консультаций для родителей и воспитателей	В течение года	Инструктор по физической культуре

Организационная работа с педагогическими кадрами

Повышение квалификации педагогов

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок
1.	Творческая группа «Здоровый дошкольник»	Граненкова И.В.	По плану ИМЦ
2.	Аттестация педагогов	Степанова С. В.	По графику аттестации
3.	Участие педагогов ГБДОУ в творческих группах; открытых мероприятиях	Степанова С.В.	По плану ИМЦ
4.	Проведение открытых мероприятий на уровне ГБДОУ и района в рамках обмена опытом	Степанова С. В.	По плану ГБДОУ
5.	Организационно-методическое сопровождение ГБДОУ по профилактике ДДТТ и БДД	Степанова С.В.	По плану ЦДЮТТ
6.	Консультирование молодых специалистов	Граненкова И.В. Григорьева С.Н. Карпович М. В. Рыжова Т. В.	По плану педагога наставника
7.	Участие педагогов в конкурсах	Степанова С.В.	По плану ЦДЮТТ, ИМЦ
8.	Прохождение курсов повышения квалификации: Гарниц Л. А. Капитонова О. А. Матвеева Ю. Степанова С. В. Стома Л. В.	Степанова С. В.	По графику прохождения курсов повышения квалификации
9.	Прохождение курсов повышения квалификации (ИКТ): Гурушкина О. Р. Новикова А. И. Соловьева Ю. В. Стукалова О. В.	Степанова С. В.	По графику прохождения курсов повышения квалификации
10.	Самообразование педагогов	Педагоги	В течение года

Аттестация педагогически кадров

В аттестационную комиссию АППО Санкт-Петербурга планируется направить 7 заявлений на прохождение аттестации в 2020 – 2021 учебном году от педагогов

№ п/п	Фамилия имя педагога подавшего заявление, категория	На какую квалификационную категорию планируется
1.	Крылова Любовь Валерьевна (первая квалификационная категория)	Высшая квалификационная категория
2.	Михайлова Арина Андреевна (первая квалификационная категория)	Высшая квалификационная категория
3.	Опякина Ильвира Ильясовна (первая квалификационная категория)	Высшая квалификационная категория
4.	Рой Людмила Сергеевна (первая квалификационная категория)	Высшая квалификационная категория
5.	Самойлова Анна Валерьевна (высшая квалификационная категория)	Высшая квалификационная категория
6.	Соловьева Юлия Валерьевна (первая квалификационная категория)	Высшая квалификационная категория
7.	Токарева Ирина Анатольевна (первая квалификационная категория)	Высшая квалификационная категория

План сопровождения педагогов, которые аттестуются в 2020-2021 учебном году

Мероприятие	Ответственный	Срок
Размещение информации об аттестации на стенде	Старший воспитатель	По мере обновления
Консультации по правовым вопросам прохождения аттестации	Заведующий Старший воспитатель	По мере необходимости
Информирование аттестуемых педагогов о дате, месте и времени проведения аттестации (для аттестуемых на Соответствие занимаемой должности)	Старший воспитатель	В соответствии с графиком аттестации (не позднее чем за месяц до ее начала)
Индивидуальная работа с педагогами (консультации, методические рекомендации по итогам посещения непрерывной образовательной деятельности, самоанализа педагогической деятельности)	Старший воспитатель	По мере необходимости
Изучение состояния документации педагогов	Старший воспитатель	В соответствии с планом контрольной деятельности
Обмен педагогическим опытом в форме взаимо- посещения организованной образовательной деятельности	Старший воспитатель	В соответствии с планом открытых просмотров в

		рамках обмена опытом
Практикум «Создание презентаций в программе PowerPoint»	Старший воспитатель	По мере необходимости
Консультация «Оформление портфолио»	Старший воспитатель	Сентябрь
Методическая помощь педагогам в оформлении портфолио, презентации и других материалов для аттестации	Заведующий Старший воспитатель	По мере необходимости

Педагогические советы в 2020-2021 учебном году

Тема педсовета	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
<p><u>Педсовет № 1</u></p> <p>Установочный На пороге нового учебного года</p>	<p>Проанализировать готовность ГБДОУ к учебному году в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>Заслушать отчеты воспитателей и специалистов о результатах работы в летний период.</p> <p>Ознакомить педагогический коллектив с годовым планом работы ГБДОУ на 2020-2021 учебный год.</p> <p>Обсудить годовые задачи, при необходимости внести дополнения.</p> <p>Принять режим дня, расписание НОД, календарно-тематическое планирование, рабочие программы педагогов.</p> <p>Определить сроки аттестации педагогов.</p> <p>Определить сроки проведения тематического контроля на тему «Организация РППС для разнообразной игровой деятельности дошкольников».</p> <p>Разное.</p> <p>Принять проект решения.</p>	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p>	<p>Август 2020</p>
<p><u>Педсовет № 2</u></p> <p>Безопасность и здоровье наших детей</p>	<p>Заслушать отчет о результатах выполнения решений предыдущего педсовета.</p> <p>Заслушать выступление на тему «Программное содержание, формы и методы работы с детьми разных возрастов по основам безопасности жизнедеятельности»</p> <p>Обсудить методические рекомендации «Как знакомить дошкольников с Правилами дорожного движения» (с рекомендациями воспитатели знакомятся заранее).</p> <p>Утвердить план тематической недели и предложения по мероприятиям для каждой возрастной группы «Нам на улице не страшно»</p> <p>Определить сроки проведения тематического контроля по теме «Организация работы педагогов с детьми по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»</p> <p>Подвести итоги проведения тематического контроля «Организация</p>	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p>	<p>Октябрь 2020</p>

	РППС для разнообразной игровой деятельности дошкольников» Принять проект решения.		
<u>Педсовет №3</u> Современные подходы к построению взаимодействия детского сада и семьи в условиях реализации ФГОС ДО	Заслушать отчет о результатах предыдущего педсовета. Проанализировать результаты анкетирования родителей. Провести итоги тематического контроля «Организация работы педагогов с детьми по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма» Выступление на тему «Формы взаимодействия с родителями». смоделировать типичные конфликтные ситуации с родителями и предложить оптимальные варианты их решения. Организация и проведение педагогических проектов по взаимодействию с родителями. Принять проект решения.	Заведующий Старший воспитатель	Декабрь 2020
<u>Педсовет № 4</u> Формирование элементарных математических представлений у дошкольников посредством разнообразных форм работы	Заслушать отчет о результатах выполнения решений предыдущего педсовета. Выступление на тему «Организация работы по формированию элементарных математических представлений» Презентация дидактической игры воспитателями. Выступление на тему «Использование ИКТ на занятиях по ФЭМП» Подведение итогов анкетирования родителей по теме «Математика глазами родителей» Принять проект решения	Заведующий Старший воспитатель	Февраль 2021 год
<u>Педсовет № 5</u> Итоговый Подводим итоги учебного года	Заслушать отчет о результатах выполнения решений предыдущего педсовета. Обсудить результаты анализа уровня заболеваемости и посещаемости детей за учебный год. Заслушать отчет о выполнении годового плана ДОУ и реализации годовых задач. Обсудить и проанализировать результаты воспитательно-образовательной работы в течение учебного года – творческие отчеты воспитателей и специалистов.	Заведующий Старший воспитатель	Май 2021 год

	<p>обсудить результаты анализа психологической готовности детей к обучению в школе.</p> <p>Обсудить проект годового плана на новый учебный год.</p> <p>обсудить проект организации летней оздоровительной работы в ДОУ</p> <p>Принять режимы дня в группах в теплый период.</p> <p>Принять проект решения.</p>		
--	--	--	--

Консультации

Индивидуальные консультации

Содержание	Срок	Ответственный
По актуальным проблемам воспитательно-образовательной работы с детьми	По мере необходимости	Заведующая Старший воспитатель
С аттестуемыми педагогами на квалификационную категорию		
По подготовке к тематическим праздникам		
По подготовке к проведению НОД, открытых мероприятий		
По подготовке педагогами групповых проектов по работе с воспитанниками и их семьей		
По организации РППС в группе		
Ведение документации		

Групповые консультации

Тема консультации	Срок	Ответственный
Как ширмы – трансформеры и карманы-органайзеры могут выполнить требования ФГОС ДО к развивающей среде.	Сентябрь	Ладыгина А. А.
Готовимся к аттестации	Сентябрь	Степанова С. В.
Эвакуация детей из загоревшегося дома (Правила поведения во время пожара)	Сентябрь	Матвеева Ю. С.
Профилактика ОКИ	Октябрь	Нефедова Т. Г.
Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ	Октябрь	Граненкова И. В. Опякина И. И.
Программное содержание, формы и методы работы с детьми разных возрастов по Основам безопасности жизнедеятельности	Октябрь	Лашкова Г. Н.
Учим детей отгадывать загадки	Ноябрь	Боцвина Ю. А.
Как реагировать на агрессию ребенка, чтобы она не повторялась	Ноябрь	Кутузова О. М.
Профилактика простудных заболеваний	Декабрь	Нефедова Т. Г.
Формы взаимодействия с родителями	Декабрь	Рой Л. С.
Конфликты с родителями воспитанников: рекомендации по их разрешению	Декабрь	Степанова С. В.
Роль театрализованной деятельности в развитии детей	Январь	Стукалова О. В.
Работать в тесном контакте с семьями воспитанников	Январь	Гарниц Л. А.
Организация работы по формированию элементарных математических представлений у детей	Февраль	Наумова М. Ю.
Как сформировать познавательных интерес к математике у дошкольников	Февраль	Степанова С. В.
Использование ИКТ на занятиях по формированию элементарных математических представлений у детей	Февраль	Рыжова Т. В.
Профилактика травматизма	Март	Нефедова Т. Г.
Здоровьесберегающие технологии в воспитательно-образовательном процессе ДОУ и семье	Март	Опякина И. И.
Играем пальчиками – развиваем речь	Апрель	Соловьева Ю. В.
Су – Джок – здоровьесберегающая технология в работе с детьми дошкольного возраста	Апрель	Назарова И. И.
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Степанова С. В.
Как с помощью кейсов обучить детей Правилам дорожного движения	Май	Степанова С. В.

Из опыта работы воспитателей

Содержание	Срок	Ответственный
Консультации педагогов – наставников по организации воспитательно-образовательной работе	Ежемесячно	Граненкова И.В. Григорьева С.Н. Карпович М.В. Рыжова Т. В.
Консультации по вопросам организации работы с родителями	Ежемесячно	Старший воспитатель

План работы с молодыми специалистами

Цель: повышение уровня профессиональной компетентности молодых педагогов по организации работы с воспитанниками и их родителями (законными представителями)

Молодые специалисты ГБДОУ:

1. Гурушкина О. Р.
2. Кочина П. В.
3. Ладыгина А. А.
4. Матвеева Ю. С.

Содержание	Срок	Ответственный
<ol style="list-style-type: none">1. Возрастные особенности развития детей. Ознакомление молодых специалистов с возрастными особенностями психофизического развития детей.2. Консультация «Методы и приемы при организации продуктивной деятельности с детьми»3. Помощь по выбору индивидуального маршрута самообразования4. Индивидуальное консультирование по запросам педагогов	Сентябрь 2020	Старший воспитатель Педагог - наставник
<ol style="list-style-type: none">1. Ведение документации2. Изучение проблем в работе молодых специалистов3. Консультация «Организация режимных моментов»4. Просмотр организованной образовательной деятельности (по плану организации открытых просмотров)5. Консультация «Планирование и организация образовательного процесса в течение дня»6. Консультация «Планирование индивидуальной работы с воспитанниками»	Октябрь 2020	Старший воспитатель Педагог- наставник
<ol style="list-style-type: none">1. Консультация «Методы и приемы при организации организованной образовательной деятельности по развитию речи»2. Консультация «Приемы привлечения и удерживания внимания детей»3. Просмотр организованной образовательной деятельности (по плану организации открытых просмотров)	Ноябрь 2020	Старший воспитатель Педагог- наставник

4. Индивидуальное консультирование по вопросам педагогов		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Дискуссия на тему «Трудная ситуация при организации организованной образовательной деятельности и ваш выход из нее». Анализ педагогических ситуаций 2. Консультация «Требования к организации РППС в соответствии с ФГОС ДО» 3. Консультация «Планирование и организация родительского собрания» 4. Просмотр организованной образовательной деятельности (по плану организации открытых просмотров) 	Декабрь 2020	Старший воспитатель Педагог- наставник
<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация посещения режимных моментов у молодых специалистов 2. Консультация «Игры на прогулке» 3. Индивидуальное консультирование по запросам педагогов 4. Просмотр организованной образовательной деятельности (по плану организации открытых просмотров) 	Январь 2021	Старший воспитатель Педагог- наставник
<ol style="list-style-type: none"> 1. Просмотр утренней гимнастики у молодых специалистов 2. Помощь в разработке тематической недели здоровья в ДОУ 3. Просмотр организованной образовательной деятельности (по плану организации открытых просмотров) 	Февраль 2021	Старший воспитатель Педагог- наставник
<ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимодействие молодых специалистов с родителями: анкетирование, опросы 2. Просмотр организованной образовательной деятельности (по плану организации открытых просмотров) 	Март 2021	Старший воспитатель Педагог- наставник
<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультация «Особенности планирования воспитательно-образовательно работы в летний период» 2. Просмотр организованной образовательной деятельности (по плану организации открытых просмотров) 3. Круглый стол «Подведение итогов по работе с молодыми специалистами» 	Апрель 2021	Старший воспитатель Педагог- наставник

Открытые мероприятия для воспитателей в рамках обмена опытом

Тема мероприятия	Дата проведения	Ответственный
НОД по речевому развитию «Лес, ягоды, грибы» (подготовительная группа)	6 Октября	Матвеева Ю. С.
НОД по познавательному развитию Формирование элементарных математических представлений «Веселый счет» (подготовительная группа)	20 Октября	Матвеева Ю. С.
НОД по художественно-эстетическому развитию «Поздняя осень» Нетрадиционное рисование (Подготовительная группа)	2 Ноября	Самойлова А. В.
НОД по познавательному развитию Формирование элементарных математических представлений «Путешествие по островам Математики» (подготовительная группа)	11 Ноября	Ладыгина А. А.
НОД по речевому развитию «Путешествие на ковре самолете в страну сказок» (старшая группа)	17 Ноября	Лашкова Г. Н.
НОД по речевому развитию «Разучивание стихотворения» (средняя группа)	25 Ноября	Гарниц Л. А.
НОД по речевому развитию «Приметы зимы» (младшая группа)	9 Декабря	Стома Л. В.
НОД по познавательному развитию Формирование элементарных математических представлений «Геометрические фигуры. Счет в пределах 5» (средняя группа)	15 Декабря	Наумова М. Ю.
НОД по художественно-эстетическому развитию «Зимние забавы и развлечения» (Аппликация) (подготовительная группа)	11 Января	Соловьева Ю. В.
Игры-занятия с дидактическим материалом «Поможем куклам одеться» (ранний возраст)	26 Января	Гурушкина О. Р.
НОД по познавательному развитию Формирование элементарных математических представлений «Чаепитие у куклы Маши» (младшая группа)	9 Февраля	Стома Л. В.
Расширение ориентировки в окружающем и развитие речи «Что нам принес Мишутка» (ранний возраста)	17 Февраля	Гурушкина О. Р.

Тема мероприятия	Дата проведения	Ответственный
НОД по познавательному развитию Ознакомление с окружающим Рассматривание картины по теме «Весна» (средняя группа)	11 Марта	Гарниц Л. А.
НОД по познавательному развитию Ознакомление с окружающим «Без воды нет жизни на земле» (подготовительная группа)	22 Марта	Самойлова А. В.
НОД по речевому развитию «День космонавтики» (подготовительная группа)	8 Апреля	Ладыгина А. А.
НОД по познавательному развитию Ознакомление с социальным миром «Транспорт. Профессии на транспорте» (старшая группа)	20 Апреля	Лашкова Г. Н.
НОД по познавательному развитию Ознакомление с природой «Насекомые» (средняя группа)	13 Мая	Наумова М. Ю.
НОД по познавательному развитию Ознакомление с предметным миром «Мой любимый город» (подготовительная группа)	17 Мая	Соловьева Ю. В.

Проектная деятельность в ДОУ

Содержание	Срок	Ответственный
Проект «Здравствуй, детский сад» Группа раннего возраста № 12	По плану воспитателей	Савина Ю. О. Гурушкина О. Р.
Проект «Безопасность на дорогах» Группа раннего возраста № 13	По плану воспитателей	Карпович М. В. Григорьева С. Н.
Проект «Домашние животные» Младшая группа № 14	По плану воспитателей	Ионова А. П. Кутузова О. М.
Проект «Мини музей пуговиц» Проект «Путешествие по русским сказкам» Подготовительная группа № 15	По плану воспитателей	Самойлова А. В. Ладыгина А. А.
Проект «История открытки» Подготовительная группа № 16	По плану воспитателей	Боцвина Ю. А. Соловьева Ю. В.
Проект «Огород на подоконнике» Подготовительная группа № 17	По плану воспитателей	Рой Л. С. Матвеева Ю. С.
Проект «Осень разноцветная» Проект «Покормите птиц зимой» Средняя группа № 18	По плану воспитателей	Гарниц Л. А. Рыжова т. В.
Проект «Мои любимые игрушки» Младшая группа № 19	По плану воспитателей	Крылова Л. В. Стома Л. В.
Проект «Азбука здоровья» Средняя группа № 20	По плану воспитателей	Назарова И. И. Наумова М. Ю.
Проект «Правила дорожные детям знать положено» Старшая группа № 21	По плану воспитателей	Лашкова Г. Н. Капитонова О. А.
Проект «Поворята» Подготовительная группа № 22	По плану воспитателей	Кочина П. В. Румянцева Ю. Ю.

Психолого-медико-педагогический консилиум

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

Содержание	Срок	Ответственный
<p>Организация работы ППк: Знакомство с приказом заведующего ГБДОУ детского сада № 33 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) Утверждение состава ППк Утверждение Плана работы ППк на 2020-2021 учебный год Уточнение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк</p>	03 сентября 2020 год	Заведующий Старший воспитатель Специалисты
<p>Коллегиальное обсуждение результатов обследования детей ГБДОУ Выявление детей, имеющих проблемы в развитии, социализации. Выявление резервных возможностей ребенка для социализации, обучения и воспитания. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов ребенка</p>	06 октября 2020 год	Старший воспитатель Специалисты
<p>Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми Оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии, социализации по индивидуальным маршрутам</p>	15 декабря 2020 год	Старший воспитатель Воспитатели
<p>Итоги работы за год Планирование коррекционной помощи детям на летний период</p>	11 мая 2021 год	Старший воспитатель Воспитатели
<p>Организация консультативной помощи родителям по вопросам обучения, воспитания и коррекции нарушений развития детей. Разработка рекомендаций с учетом индивидуальных возможностей и особенностей ребенка (по запросам педагогов, родителей)</p>	В течение учебного года	Старший воспитатель Воспитатели
<p>Просветительская работа с родителями.</p>	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты

Оформление консультаций для родителей на стендах, официальном сайте ГБДОУ		
---	--	--

Внеплановые заседания психолого-педагогического консилиума проводятся при зачислении нового воспитанника, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике воспитания и развития воспитанника; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на воспитание и развитие воспитанника в соответствии с запросами родителей (законных представителей) воспитанника, педагогических и руководящих работников ГБДОУ; с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.

Психолого-медико-педагогические совещания

Содержание	Срок	Ответственный
<p>ПМПС № 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ведение документации воспитателя в группе раннего возраста 2. Заболеваемость детей в период адаптации 3. Особенности развития и воспитания детей раннего возраста в адаптационный период 4. Взаимодействие ДООУ и семьи как одно из условий воспитания здорового ребенка 	<p>09 октября 2020 год</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Врач Старшая медицинская медсестра Воспитатели групп раннего возраста № 12, 13</p>
<p>ПМПС № 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ прохождения адаптации (прогноз адаптации и реальность) 2. Организация питания детей раннего возраста 3. Анализ воспитательно-образовательной работы в группах раннего возраста 4. Использование художественного слова в режимных моментах в группах раннего возраста 	<p>11 декабря 2020 год</p>	<p>Заведующая Старший воспитатель Врач Старшая медицинская медсестра Воспитатели групп раннего возраста № 12, 13</p>
<p>ПМПС № 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности развития психических процессов детей раннего возраста 2. Предметная и игровая деятельность в раннем возрасте 3. Развитие личности в возрасте от 2 до 3 лет. Кризис «Я сам» 4. Роль физических упражнений в развитии физических качеств детей раннего возраста 5. Анализ заболеваемости детей 	<p>05 марта 2021</p>	<p>Заведующая Старший воспитатель Врач Старшая медицинская медсестра Воспитатели групп раннего возраста № 12, 13</p>

<p>ПМПС № 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные направления работы с детьми в летний период 2. Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей раннего возраста 3. Раннее выявление и коррекция речевых нарушений у детей 4. Результаты работы педагогов на ПМПС в 2020-2021 учебном году 	<p>14 мая 2021 год</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Врач Старшая медицинская медсестра Воспитатели групп раннего возраста № 12, 13</p>
---	----------------------------	--

Рабочие совещания

Содержание	Срок	Ответственный
Смотр готовности ДОУ к началу учебного года	Август	Заведующий Старший воспитатель Старшая медсестра
Инструктаж по пожарной безопасности	2 раза в год, внеплановый (по необходимости)	Заведующий
Знакомство с планом работы ИМЦ	Ежемесячно	Старший воспитатель
Знакомство с планом работы ЦДЮТТ	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация РППС	В течение года	Старший воспитатель
Техника безопасности	2 раза в год, внеплановый (по необходимости)	Заведующий
Подготовка к праздникам, вечерам развлечений, досугам	По планам специалистов	Специалисты Воспитатели Старший воспитатель
Проведение педагогической диагностики	Сентябрь, май	Воспитатели Специалисты Старший воспитатель
Оценка уровня готовности детей к школьному обучению	Декабрь, апрель	Воспитатели Старший воспитатель
Анализ заболеваемости	Ежеквартально	Старшая медсестра
Анализ посещаемости	Ежемесячно	Заведующий Старший воспитатель
Обсуждение результатов контроля за воспитательно-образовательной работой с детьми	По плану контрольной деятельности	Заведующий Старший воспитатель

Административная работа

Содержание	Срок	Ответственный
<p>Укрепление развития материальной базы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Приобретение инвентаря, моющих средств, посуды • Приобретение мебели, оборудования в соответствии с планом процедур на 2020 - 2021 учебный год • Приобретение методической литературы, пособий, игрушек • Закупка комплектующих к оргтехнике • Закупка антисептиков • Локтевой дозатор для антисептика • Бесконтактный дозатор для антисептика • Бесконтактный термометр • Проведение ремонтных работ по адресным городским и депутатским программам • Проведение списания инвентаризации 	В течение года	<p style="text-align: center;">Заведующий Старший воспитатель Завхоз</p>
<p>Организация работы по контингенту детей ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ведение учетной документации посещаемости детьми • Контроль за родительской платой 	Ежемесячно	<p style="text-align: center;">Воспитатели Заведующий Старший воспитатель</p>
<p>Административная работа с кадрами:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Собрание трудового коллектива <p>Инструктажи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • По технике безопасности • По пожарной безопасности • По выполнению должностных инструкции • По выполнению правил трудового распорядка • Рабочие совещания с обслуживающим персоналом • Рабочее совещание с педагогами 	По графику	<p style="text-align: center;">Заведующий Завхоз Старший воспитатель</p>
Антикоррупционная работа:		<p style="text-align: center;">Заведующий Старший воспитатель</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Размещение на сайте учреждения публичного отчета ДОУ • Размещение на сайте ДОУ правовых актов антикоррупционного содержания • Проведение Международного дня борьбы с коррупцией 	<p>В течение года</p>	<p>Ответственный за сайт ГБДОУ</p>
---	-----------------------	--

Работа с родителями и населением

Содержание работы	Срок	Ответственный
Составление плана работы с родителями групп	Сентябрь	Воспитатели
Составление графика приема родителей специалистами	Сентябрь	Старший воспитатель
<u>Общие родительские собрания:</u> 1. Для родителей вновь поступающих воспитанников 2. Для родителей будущих воспитанников ДОУ	Август 2020 Май 2021	Заведующий Старший воспитатель
<u>Групповые родительские собрания:</u>	Сентябрь 2020 Январь 2021 Май 2021	Воспитатели
<u>Заседание Совета родителей ДОУ:</u> 1. Установочное • План работы ДОУ на 2020-2021 год; • Задачи совместной деятельности педагогов и родителей; • Перспективы развития ДОУ; • Согласование локальных актов ДОУ, затрагивающих интересы воспитанников. 2. Отчетное • Итоги работы ДОУ за учебный год; • Задачи на следующий учебный год; • Поощрение родителей за оказание помощи ДОУ в решении поставленных задач. 3. Внеплановое • Решение текущих проблем	Сентябрь 2020 Май 2021 По мере необходимости	Заведующий Заведующий Заведующий
<u>День открытых дверей:</u> Знакомство родителей будущих воспитанников с учреждением «Один день из жизни детского сада (группы)»	Май 2021	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели

<p><u>Совместные мероприятия:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Благоустройство ГБДОУ • Подготовка к праздникам, • Подготовка и участие в проведении тематических фото - выставок, конкурсов • Вовлечение семей воспитанников в воспитательный процесс (проектная деятельность, участие в мероприятиях группы) 	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Завхоз</p>
<p><u>Наглядная агитация и консультирование:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • По актуальным вопросам «Вы спрашиваете, мы отвечаем» • Анкетирование • Папки-передвижки • Сменная информация на стендах групп и ДОУ • Групповые и индивидуальные консультирования 	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Старшая медсестра</p>
<p><u>Организация работы с населением микрорайона</u></p> <p>Консультации: «Как обезопасить жизнь своего ребенка» (Поведение на улице, дома) «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в детский сад» «Как провести выходной день с ребенком» «Оформление документов для поступления в ДОУ»</p> <p>Оформление представления ДОУ в виде рекламы</p>	<p>В течение года по графику приемных дней</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>

**Планирование мероприятий с воспитанниками, семьями воспитанников,
воспитателями на 2020-2021 учебный год**

Содержание работы	Срок	Ответственный
Выставки коллективных работ групп «Праздники»	1 раз в 2-3 недели	Старший воспитатель
Участие воспитанников в районных творческих конкурсах	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
Участие воспитанников в конкурсе «Я люблю, тебя, Россия!»	По плану ИМЦ	Старший воспитатель Музыкальный руководитель
Участие педагогов в конкурсах	В течение года	Старший воспитатель
Выступление на родительских собраниях	По графику	Специалисты
Музыкальные досуги в группе 2-3 лет	1 раз в месяц	Стукалова О. В.
Музыкальные досуги в группах 3-7 лет	1 раз в неделю	Стукалова О. В. Токарева и. А.
Физкультурные досуги в группах 3-7 лет	1 раз в месяц	Опякина И. И. Граненкова И. В.
Конкурс творческих работ «Дары Осени» (по группам)	Сентябрь	Воспитатели
Творчески конкурс «Наш спортивный девиз»	Октябрь	Граненкова И. В. Опякина И. И. Степанова С. В.
Праздник «Осень – чудная пора» (без участия родителей)	19 - 23 октября	Токарева И. А.
Открытые занятия по физической культуре с детьми младшей и средней группы / фотоотчет для родителей	Октябрь	Опякина И. И.
Конкурс творческих семей «Колобки ищут таланты» (в дистанционном режиме)	5-8 ноября	Токарева И. А. Степанова С. В. Граненкова И. В. Опякина И. И.
Спортивный праздник с детьми старшей, подготовительной к школе группам (без участия родителей)	Ноябрь	Опякина И. И.
Фото и видеорепортажи занятий в бассейне	Ноябрь	Граненкова И. В.
Праздник «Новогодний фейерверк» (без участия родителей)	21 - 29 декабря	Токарева И. А.
Музыкальный досуг «День снятия Блокады» (подготовительные группы)	27 Января	Токарева И. А. Воспитатели
Спортивный праздник «Зарница» (подготовительные группы)	Февраль	Граненкова И. В. Опякина И. И.
Конкурс фоторабот «Мой папа самый сильный»	Февраль	Степанова С. В. Граненкова И. А.

		Опякина И. И.
Содержание работы	Срок	Ответственный
Акция «Сдай макулатуру – посади дерево»	Март-май	Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
Спортивный праздник «Первые старты» (Старшая группа)	Март	Опякина И. И.
Творческий конкурс «Мамины руки»	Март	Степанова С. В. Граненкова И. В.
Масленица (уличное гулянье)	12 марта	Токарева И. И.
Спортивный досуг «Вместе с мамой» (младшая и средняя группы)	Март	Опякина И. И.
Праздник «Мамочка любимая»	1 - 5 марта	Токарева И. А.
Открытое занятие по физической культуре (младшая и средняя группа)	Апрель	Опякина И. И.
Конкурс поделок (на группах) «День космонавтики»	5-9 апреля	Воспитатели
Выставка творческих работ «е шути с огнем»	26-30 апреля	Старший воспитатель Воспитатели
Праздник «Выпускной бал»	27 апрелч 28 апреля 29 апреля 30 апреля	Токарева И. А.
Спортивные соревнования «Первые старты» (районный уровень)	Апрель	Граненкова И. В.
Конкурс – выставка «Никто не забыт – ничто не забыто»	Май	Степанова С. В. Граненкова И. В. Опякина И. И.
Праздничный концерт «День Победы» (подготовительные группы)	7 мая	Токарева И. А.
Бессмертный полк (Участие детей подготовительной группы и их родителей)	8 мая	Степанова С. В. Токарева И. А. Граненкова И. В. Опякина И. И. Воспитатели групп
Акция «Георгиевская ленточка»	1-7 мая	Специалисты Воспитатели
Развлекательные досуги с участием воспитанников 2-5 лет	Май	Токарева И. А. Стукалова О. В.
Фотоконкурс -выставка «Город, в котором я живу»	24-28 мая	Старший воспитатель Воспитатели
XVI Малые Олимпийские Игры	Май	Граненкова И. В. Опякина И. И. Корчевская В. И.

Выставки коллективных работ групп «Праздник каждый день»

<i>Дата</i>	<i>Праздничный день</i>
1 – 13 сентября	07.09 – Всемирный день журавля
14 - 27 сентября	21.09 – День поиска сказок
	22.09 – Всемирный день без автомобиля
	27.09 – День воспитателя и всех дошкольных работников России
29 сентября – 11 октября	05.10 – День напутствия улетающим птицам
	01.10 – Международный день пожилых людей
12 – 25 октября	14.10 – День рождения Винни-Пуха
26 октября – 8 ноября	29.10 – День длинных пестрых шарфов
9 – 22 ноября	12.11 – Синичкин день
	18.11 – День рождения Деда Мороза
	19.11 – Международный день мужчин
23 ноября – 6 декабря	26.11 – Международный день сапожника
7 - 20 декабря	10.12 – Всемирный день футбола
21 декабря – 10 января	27.12 – День вырезания снежинок
	31.12 – Новый год
11 – 24 января	18.01 – Всемирный день снеговика
25 января – 7 февраля	26.01 – День чудес
	27.01 – День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады
8 – 21 февраля	10.02 – День зимних видов спорта в России
22 февраля – 7 марта	23.02 – День Защитников Отечества
	1.03 – День кошек в России
8 – 21 марта	8.03 – Международный женский день
	13.03 – День заглядывания в замочные скважины

Контроль за организацией и содержанием образовательной работы с детьми

Содержание контроля	Сроки проведения	Ответственный	Где подводятся итоги
Смотр – конкурс			
Готовность групп к новому учебному году	С 26 по 28 августа	Заведующий Старший воспитатель	Установочный Педсовет
Готовность групп к летней оздоровительной работе	С 26 по 28 мая	Заведующий Старший воспитатель	Педсовет
Оперативный контроль			
Планирование воспитательно-образовательной работы	Ежемесячно	Старший воспитатель	Рабочее совещание
Ведение документации	Ежемесячно	Старший воспитатель	Рабочее совещание
Организация и проведение прогулок	Ежемесячно	Старший воспитатель	Рабочее совещание
Выполнение режима дня	Ежемесячно	Старший воспитатель	Рабочее совещание
Организация питания	Ежемесячно	Старший воспитатель	Рабочее совещание
Анализ посещаемости	Ежемесячно	Старший воспитатель	Рабочее совещание
Санитарное состояние	Ежемесячно	Медсестра	Рабочее совещание
Подготовка к НОД педагога с детьми	Ежемесячно	Старший воспитатель	Рабочее совещание
Проведение педагогической диагностики	Сентябрь Май	Старший воспитатель	Рабочее совещание
Оценка уровня готовности к школьному обучению	Декабрь Апрель	Старший воспитатель	Рабочее совещание
Предупредительный			
Подготовка к Педагогическим советам	По плану Педагогических советов	Старший воспитатель	Рабочее совещание
Подготовка к Психолого-медико-педагогическим совещаниям	По плану ПМПС	Старший воспитатель	Рабочее совещание
Подготовка к открытым мероприятиям	По плану	Старший воспитатель	Рабочее совещание

Подготовка к родительским собраниям	По плану	Старший воспитатель	Рабочее совещание
Содержание контроля	Сроки проведения	Ответственный	Где подводятся итоги
Тематический			
Организация РППС для разнообразной игровой деятельности дошкольников	Октябрь 2020	Старший воспитатель	Педагогический совет
Организация работы педагогов с детьми по Профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Ноябрь 2020	Старший воспитатель	Педагогический совет
Организация работы по формированию элементарных математических представлений у детей	Март 2021	Старший воспитатель	Педагогический совет

План работы медицинского кабинета на 2020-2021 учебный год

Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
Приём и осмотр вновь поступивших детей	Август-сентябрь 2020	Заведующий Старшая медсестра Врач
Осуществление утреннего фильтра с обязательной термометрией	Ежедневно	Старшая медсестра
Составление отчетов о медицинском обслуживании детей, предоставление отчетов в детскую поликлинику	1 раз в квартал	Старшая медсестра
Анализ заболеваемости	1 раз в квартал	Старшая медсестра
Организация осмотра врачами – специалистами и лабораторных обследований детей 3-5 лет	По плану поликлиники	Старшая медсестра Врач
Организация осмотра врачами – специалистами и лабораторных обследований детей, поступающих в школу в сентябре 2021 года	По плану поликлиники	Старшая медсестра Врач
Проведение антропометрии	Сентябрь-октябрь 2020	Старшая медсестра Старший воспитатель
Проведение антропометрии	Апрель-май 2021	Старшая медсестра Старший воспитатель
Оформление медицинских карт детей, поступающих в школу в сентябре 2021 года	Декабрь 2020 – январь 2021	Старшая медсестра Врач
Осуществление контроля за проведением закаливающих процедур во всех возрастных группах	1 раз в неделю	Врач Старшая медсестра
Осуществление контроля за физическим воспитанием во всех возрастных группах	1 раз в неделю	Врач Старшая медсестра
Учет всех случаев инфекционных заболеваний	В течение года	Старшая медсестра Врач
Оказание доврачебной помощи заболевшим детям в детском саду	Постоянно	Старшая медсестра
Проводить противоэпидемиологические меры при возникновении инфекционных заболеваний	В течение года	Старшая медсестра Врач
Проведение осмотра детей на предмет педикулеза	1 раз в месяц	Старшая медсестра
Проведение профилактических прививок	По графику	Старшая медсестра
Осмотр персонала пищеблока на гнойничковые заболевания с отметкой в журнале	Ежедневно	Старшая медсестра
Контроль за санитарным состоянием пищеблока и кладовых	1 раз в месяц	Старшая медсестра
Контроль за хранением продуктов питания	1 раз в месяц	Старшая медсестра
Контроль выдачи питания с пищеблока	1 раз в месяц	Старшая медсестра

Контроль приема пищи в группах	По графику контрольной деятельности	Старшая медсестра Старший воспитатель
Проверка санитарного состояния групп, залов, бассейна	1 раз в месяц	Заведующий Старшая медсестра Старший воспитатель
Контроль за выполнением графика прогулок	По графику контрольной деятельности	Старшая медсестра Старший воспитатель
Контроль за организацией проветривания помещений детского сада	1 раз в месяц	Старший воспитатель Старшая медсестра
Контроль за организацией режима питания	По графику контрольной деятельности	Старшая медсестра Старший воспитатель
Проведение индивидуальных бесед с родителями и воспитателями по вопросу оздоровления детей	По мере необходимости	Старшая медсестра
Проведение консультаций с сотрудниками	1 раз в квартал	Старшая медсестра
Выступление на родительском собрании	Сентябрь 2020	Старшая медсестра Врач
Выступление на родительском собрании	Май 2021	Старшая медсестра Врач

План работы по противопожарной безопасности на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный
С сотрудниками			
1.	Проведение инструктажа сотрудников	В течение года	Заведующий Ответственный по противопожарной безопасности (ППБ)
2.	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	4 раза в год	Заведующий Ответственный по ППБ Старший воспитатель Воспитатели
3.	Консультация «Эвакуация детей из загоревшегося здания»	Сентябрь	Ответственный по ППБ Старший воспитатель Пожарный инспектор
4.	Консультация «Основы пожарной безопасности»	Октябрь	Ответственный по ППБ Старший воспитатель Пожарный инспектор
5.	Консультация «Средства пожаротушения»	Февраль	Ответственный по ППБ Старший воспитатель Пожарный инспектор
6.	Консультация «Обеспечение безопасности ребенку: дома и в общественных местах»	Апрель	Ответственный по ППБ Старший воспитатель Пожарный инспектор
7.	Внесение мероприятий по теме «Противопожарная безопасность» в планы воспитательно-образовательной работы с детьми	Сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели
С детьми			
1.	НОД по социально-коммуникативному развитию	По плану воспитателей	Воспитатели
2.	НОД по художественно-эстетическому развитию	По плану воспитателей	Воспитатели
3.	Познавательные беседы	1 раз в месяц	Воспитатели
4.	Подвижные игры	В течение года	Воспитатели
5.	Сюжетно-ролевые игры	В течение года	Воспитатели
6.	Дидактические игры	В течение года	Воспитатели
7.	Развивающие игры	В течение года	Воспитатели
8.	Чтение художественной литературы	В течение года	Воспитатели
9.	Оформление выставки совместных работ детей и их родителей «Не шути с огнем!»	Апрель	Старший воспитатель Воспитатели

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный
10.	Досуговая деятельность	По планам специалистов	Старший воспитатель Воспитатели специалисты
11.	Творческие конкурсы	По плану ИМЦ, ДДЮТТ	Старший воспитатель Воспитатели
12.	Конкурс патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!»	По плану ИМЦ	Старший воспитатель Музыкальный руководитель
С родителями			
1.	Анкетирование «Знаете ли вы правила пожарной безопасности?»	Сентябрь	Воспитатели
2.	Консультация «Профилактические меры по обеспечению пожарной безопасности в быту»	Октябрь	Старший воспитатель
3.	Оформление стенда по противопожарной безопасности	Смена информации 1 раз в квартал	Воспитатели
4.	Оформление папок-передвижек по противопожарной безопасности	Декабрь Июнь	Воспитатели
5.	Оформление памяток по противопожарной безопасности	Ноябрь Апрель	Воспитатели
6.	Оформление стенда по противопожарной безопасности в холле (коридорах) ДОУ	В течение года	Старший воспитатель Ответственный по ППБ
7.	Консультации по пожарной безопасности	По плану воспитателей	Воспитатели
8.	Выступление на родительском собрании «Противопожарная безопасность»	Декабрь	Воспитатели
9.	Привлечение родителей к участию в организации досуга, созданию РППС в группе по противопожарной безопасности	В течение года	Воспитатели

План работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа с сотрудниками			
1.	Назначение ответственного по ПДДТТ приказом заведующего ГБДОУ	Август 2020	Заведующий
2.	Консультация «Организация работы с детьми по ПДДТТ»	Сентябрь 2020	Ответственный по ПДДТТ Старший воспитатель
3.	Выступление инспектора ГИБДД	По плану ЦДЮОТТ	Ответственный по ПДДТТ
4.	Ознакомление с планом ЦДЮОТТ	Ежемесячно	Ответственный по ПДДТТ
5.	Составление плана работы по ПДДТТ с детьми и родителями	Сентябрь 2020	Ответственный по ПДДТТ Воспитатели Старший воспитатель
6.	Оформление кабинета по ПДДТТ в ДОУ	В течение года	Старший воспитатель Ответственный по ПДДТТ
7.	Оформление и/ или пополнение Уголков безопасности в группах	В течение года	Старший воспитатель Ответственный по ПДДТТ
8.	Оформление стендов для родителей в ДОУ, в раздевалках групп	В течение года	Старший воспитатель Ответственный по ПДДТТ
Работа с детьми			
9.	НОД по социально-коммуникативному развитию	По плану воспитателей	Воспитатели
10.	НОД по познавательному развитию	По плану воспитателей	Воспитатели
11.	НОД по художественно-эстетическому развитию	По плану воспитателей	Воспитатели
12.	Познавательные беседы	1 раз в месяц	Воспитатели
13.	Дидактические игры	В течение года	Воспитатели
14.	Подвижные игры	В течение года	Воспитатели
15.	Развивающие игры	В течение года	Воспитатели
16.	Сюжетно-ролевые игры	В течение года	Воспитатели
17.	Театрализованные игры	В течение года	Воспитатели
18.	Чтение художественной литературы	В течение года	Воспитатели
19.	Выставка творческих работ, организация внеплановых мероприятий к акциям, неделям безопасности	По плану ЦДЮОТТ	Ответственный по ПДДТТ Воспитатели

20.	Досуги, развлечения	В течение года	Воспитатели Специалисты
21.	Конкурсы	По плану ЦДЮОТТ	Старший воспитатель Ответственный по ПДДТТ
№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа с родителями			
22.	Анкетирование родителей «Знаете ли вы Правила дорожного движения?»	Ноябрь 2020	Ответственный по ПДДТТ Воспитатели
23.	Консультации по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Воспитатели Ответственный по ПДДТТ
24.	Оформление стенда по ПДДТТ	Смена: 1 раз в квартал	Воспитатели
25.	Оформление папок-передвижек	Ноябрь 2020 Апрель 2021	Воспитатели
26.	Оформление памяток	Октябрь 2020 Май 2021	Воспитатели
27.	Оформление стена по ПДДТТ в коридорах, холле ГБДОУ	1 раз в квартал	Ответственный по ПДДТТ
28.	Консультации по ПДДТТ	По плану воспитателей	Воспитатели
29.	Выступление на родительских собраниях	По плану воспитателей	Воспитатель Ответственный по ПДДТТ
30.	Выступление инспектора ГИБДД	По плану ЦДЮОТТ	Ответственный по ПДДТТ
31.	Привлечение родителей к участию в организации досуга	По плану воспитателей	Воспитатели
32.	Привлечение родителей к созданию РППС в группе по ПДДТТ	В течение года	Воспитатели

**С Планом работы на 2020-2021 учебный год
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 33 Кировского района Санкт-Петербурга ознакомлены:**

Протокол Педагогического совета № 1 от 31 августа 2020 года

Приказ заведующего

№ 103 от 31 августа 2020 года

№ п/п	Фамилия имя отчество педагогов	Занимаемая должность	Дата	Подпись
1.	Боцвина Юлия Александровна	Воспитатель		
2.	Гарниц Любовь Антоновна	Воспитатель		
3.	Граненкова Ирина Владимировна	Инструктор по физической культуре		
4.	Григорьева Светлана Николаевна	Воспитатель		
5.	Гурушкина Оксана Романовна	Воспитатель		
6.	Ионова Алиса Петровна	Воспитатель		
7.	Капитонова Ольга Александровна	Воспитатель		
8.	Карпович Марина Владимировна	Воспитатель		
9.	Кочина Полина Владимировна	Воспитатель		
10.	Крылова Любовь Валерьевна	Воспитатель		
11.	Кутузова Оксана Михайловна	Воспитатель		
12.	Ладыгина Анна Александровна	Воспитатель		
13.	Лашкова Галина Николаевна	Воспитатель		
14.	Матвеева Юлия Сергеевна	Воспитатель		
15.	Назарова Ирина Игоревна	Воспитатель		
16.	Наумова Марина Юрьевна	Воспитатель		

17.	Новикова Александра Игоревна	Педагог доп. образования		
18.	Опякина Ильвира Ильясовна	Инструктор по физической культуре		
19.	Рой Людмила Сергеевна	Воспитатель		
20.	Румянцева Юлия Юрьевна	Воспитатель		
№ п/п	Фамилия имя отчество педагогов	Занимаемая должность	Дата	Подпись
21.	Рыжова Татьяна Владимировна	Воспитатель		
22.	Савина Юлия Олеговна	Воспитатель		
23.	Самойлова Анна Валерьевна	Воспитатель		
24.	Соловьева Юлия Валерьевна	Воспитатель		
25.	Степанова Светлана Владимировна	Старший воспитатель		
26.	Стома Любовь Владимировна	Воспитатель		
27.	Стукалова Ольга Владимировна	Педагог доп. образования		
28.	Токарева Ирина Анатольевна	Музыкальный руководитель		
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				

39.				
40.				
41.				